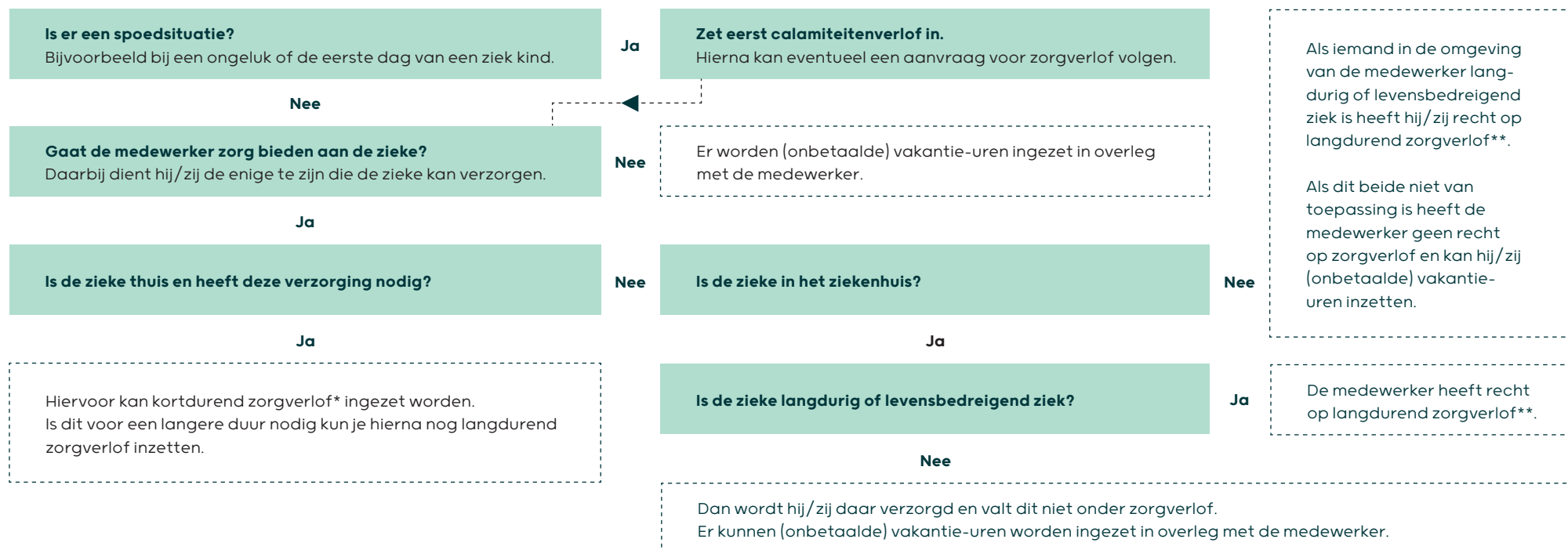


Er zijn twee vormen zorgverlof, kortdurend en langdurend. Maar wanneer pas je welke vorm verlof toe?

Aan de hand van de vragen in onderstaand stroomschema komt u erachter welke vorm toegepast moet worden in uw situatie.



Voor wie kan een medewerker zorgverlof opnemen?

- Kinderen, partner, ouders, grootouders, kleinkinderen, broers en zussen (tweedegraads bloedverwanten);
- Anderen in het huishouden van de medewerker (bijvoorbeeld een inwonende tante);
- Bekenden (iemand met wie de medewerker een sociale relatie heeft. Bijvoorbeeld schoonouders, een buurvrouw of een vriend. De relatie moet wel zo zijn dat het logisch is dat de medewerker voor diegene moet zorgen). Voorwaarde is wel dat de medewerker de enige is die de zieke zorg kan geven.

Let op: In een CAO kunnen andere afspraken voor zorgverlof zijn opgenomen.

* Kortdurend zorgverlof: hiervoor kan de medewerker twee keer zijn/haar wekelijkse werkuren inzetten voor een periode van 12 maanden. De medewerker krijgt hierbij 70% van zijn/haar loon.

** Langdurend zorgverlof: hiervoor kan de medewerker zes keer zijn/haar wekelijkse werkuren inzetten voor een periode van 12 maanden. Langdurend zorgverlof is een onbetaald verlof dus de medewerker ontvangt hierover geen loon. De medewerker dient langdurend zorgverlof minimaal twee weken van tevoren schriftelijk aan te vragen.